

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**  
**AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 2, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33 e [ss.mm.ii.](#)**

Spett.Le  
RetiPiù Srl  
Via Palestro n. 33 -20831, Seregno  
Ufficio Accesso generalizzato  
[e-mail: info@retipiu.it](mailto:info@retipiu.it)  
[e-mail: accessogeneralizzato@retipiu.it](mailto:accessogeneralizzato@retipiu.it)  
[pec: info@pec.retipiu.it](mailto:info@pec.retipiu.it)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... il .....,  
C.F..... residente in .....  
(Prov. ....), Via ....., tel. ...., e-mail e/o posta  
elettronica certificata ....., ai sensi dell'art. 5 D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, e [ss.mm.ii.](#),

**chiede**

l'accesso al/ai seguente/i dato/i – documento/i:

.....  
.....  
.....

**Dichiara di essere a conoscenza di quanto segue:**

- il rilascio è gratuito e la risposta verrà comunicata all'indirizzo via mail e/o pec indicato dal richiedente;
- della presente domanda sarà data notizia da parte dell'Ufficio competente per l'accesso ad eventuali soggetti controinteressati, che possono presentare motivata opposizione;
- l'accesso civico può essere negato, escluso, nei casi e nei limiti stabiliti dall'art. 5-bis del d. lgs. 14/03/2013, n. 33 e nei casi previsti dalla procedura;
- nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso, o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR UE 216/679

Allega alla presente copia del documento di identità.

Luogo e data.....

**IL RICHIEDENTE**

**RetiPiù Srl.**, con sede legale in Via Palestro n. 33 – 20831 Seregno (MB) CF e P.IVA 04152790962 (in seguito, “**Titolare**”), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

### **1. Oggetto del Trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento)– in seguito, “**dati personali**” o anche “**dati**”) da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi del Titolare.

### **2. Finalità del trattamento**

I Suo dati personali sono trattati:

A) senza il Suo consenso espresso (art. 6 GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- concludere i contratti per i servizi del Titolare;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell’Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 7 GDPR), per le finalità di Marketing connesse ad attività promozionali, commerciali, pubblicitarie e di indagine di mercato.

### **3. Modalità di trattamento dei dati**

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali, nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza, avviene mediante elaborazioni manuali, strumenti informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. I database aziendali sono protetti, sia singolarmente sia come insieme complessivo, Per quanto concerne il trattamento di dati biometrici, lo stesso viene effettuato nel rispetto delle “Linee Guida in materia di riconoscimento biometrico e firma grafometrica” del Garante Privacy (doc web 3127397). La modalità di firma biometrica digitale possiede requisiti giuridici e informatici che ne consentono una qualificazione per legge come “Firma Elettronica Avanzata” (FEA). La normativa che regola questa materia è contenuta sia nel D. Lgs. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale), sia nel DPCM del 22/02/2013.

### **4. Comunicazione e accesso ai dati**

La Società - senza che sia necessario richiedere il Suo consenso - può comunicare i suoi dati personali per le finalità di cui al punto 2 ad una categoria di soggetti meglio indicati nel seguito, quali ad esempio:

- Società del Gruppo, al fine di svolgere attività amministrative e di servizio.
- Soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;
- Autorità giudiziarie, Agenzia delle Entrate, Enti previdenziali, autorità Amministrativa e di settore, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

### **5. Trasferimento dei dati**

I dati forniti potranno essere trasferiti negli altri paesi appartenenti all’Unione Europea nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. Del Regolamento 679/2016.

## **6. Natura conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e indispensabile per perseguire le finalità del trattamento sopra indicate al punto 2A). Il mancato conferimento e trattamento dei dati dell'interessato comporterebbe infatti l'impossibilità di adempiere agli obblighi derivanti dal contratto, nonché da disposizioni legislative.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2B) è facoltativo, ed il diniego del consenso non comporta alcuna conseguenza.

## **7. Periodo di conservazione dei dati**

I dati trattati saranno conservati per il periodo minimo necessario alla realizzazione delle finalità sopra indicate. In particolare i dati aventi rilevanza:

- fiscali saranno conservati per il tempo previsto dalla vigente normativa nazionale (ad oggi, anni 10);
- ai fini di attività di marketing saranno conservati per 3 anni.

Al termine di tali periodi, i dati saranno resi anonimi o cancellati ove tecnicamente possibile.

## **8. Diritti dell'interessato**

- L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali (art.15 GDPR), la loro rettifica (art.16 GDPR), la loro cancellazione (art.17 GDPR), la limitazione del loro trattamento (art.18 GDPR), la portabilità dei suoi dati (art. 20 GDPR) rivolgendosi a: RetiPiù S.r.l., via Palestro, 33 - 20831 Seregno (MB) – [privacy.reti@retipiu.it](mailto:privacy.reti@retipiu.it)
- Nel caso in cui l'interessato abbia espresso libero e specifico consenso al trattamento dei dati per finalità di marketing, egli potrà in ogni momento esercitare il proprio diritto di revoca di tale consenso.
- L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento Privacy UE.

## **9. Responsabile della protezione dei dati**

Responsabile della protezione dei dati personali di RetiPiù Srl è il Sig. Massimo Castelli – [dpo@retipiu.it](mailto:dpo@retipiu.it)