

	INFORMAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) DIPENDENTI	Rev. 2 del 01/06/2020
---	---	-----------------------

La scrivente, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, per l'instaurazione e/o la gestione del rapporto di lavoro con Lei in corso tratterà i dati personali Suoi e dei Suoi familiari con strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate agli obblighi di legge e di contratto, al solo fine del corretto adempimento in relazione al rapporto di lavoro.

Fonte dei dati personali

I dati trattati sono raccolti direttamente presso l'interessato. Si rende noto che la mancata o errata comunicazione dei dati personali Suoi o dei Suoi familiari potrebbe avere come conseguenza:

- l'impossibilità del Titolare del trattamento di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;
- la possibile mancata corrispondenza di risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla vigente normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è RetiPiù S.r.l. Via Palestro, 33 20831 Seregno
Dati di contatto: tel. 0362 637637 e-mail info@retipiu.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Responsabile della protezione dei dati personali è Massimo Castelli – dpo@retipiu.it

Finalità del trattamento

La raccolta ed il trattamento dei dati personali suoi e dei suoi familiari sono effettuati per:

- assolvere agli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- la corretta quantificazione della retribuzione, l'elaborazione della busta paga e le relative registrazioni di legge;
- assolvere gli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza e delle associazioni di categoria;
- l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di lavoro.

Base giuridica del trattamento

I dati personali Suoi e dei Suoi familiari sono lecitamente trattati, a seconda delle finalità sopra elencate, in relazione alle seguenti basi giuridiche:

- contratto o richieste precontrattuali;
- adempimento di un obbligo legale;
- legittimo interesse del titolare del trattamento.

I dati concernenti lo stato di salute che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'idoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

Il trattamento di tali dati non è soggetto a consenso in quanto è necessario per assolvere obblighi ed esercitare diritti del Titolare e degli interessati in materia di diritto del lavoro, sicurezza e protezione sociale, per finalità di medicina del lavoro e per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente (art. 9, paragrafo 2, lettere b) ed h) del GDPR.

Trattamento di categorie particolari di dati

In relazione all'esecuzione e alla gestione del rapporto di lavoro, il Titolare può avere necessità di trattare categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 del GDPR, quali ad esempio dati idonei a rivelare:

- lo stato di salute (ad es. invalidità, infermità, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio, certificati di malattia in caso di assenza);
- l'idoneità o meno a svolgere determinate mansioni (ad es. a seguito di visite mediche preventive/periodiche);
- l'appartenenza sindacale (ad es. adesione ad un sindacato, assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale);
- opinioni politiche (adesione ad un partito politico, la titolarità di cariche pubbliche elettive con relativi permessi od aspettativa);
- convinzioni religiose (ad es. richiesta di festività religiose fruibili per legge).

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione a quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà comportare l'impossibilità di eseguire il contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro.

Comunicazione dei dati a terzi

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati personali Suoi e dei Suoi familiari, raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Enti pubblici previdenziali e assistenziali (ad es. INPS, INAIL, Direzione Territoriale del Lavoro, Uffici Fiscali);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Medici e studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Enti assicurativi, società di assicurazioni e istituti di credito presso cui avviene l'accreditamento mensile delle sue retribuzioni;
- Organizzazioni sindacali o associazioni di categoria cui lei abbia conferito specifico mandato;
- Fondi integrativi.

Inoltre, nella gestione dei dati Suoi e dei Suoi familiari possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di soggetti individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- dipendenti della scrivente;
- associazione di categoria;
- responsabili del trattamento in relazione ad adempimenti connessi con la gestione del rapporto di lavoro (ad es. i servizi di elaborazione delle retribuzioni, comprese tutte le denunce retributive, contributive e fiscali).

Trasferimento dei dati all'estero

I dati potranno essere trattati o conservati facendo ricorso a servizi in cloud con sede in un paese terzo nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 46 del GDPR.

Tempi di conservazione dei dati

I dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro per le finalità indicate. Successivamente saranno conservati per l'espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalla legge in materia di rapporto di lavoro fino a un massimo di 10 anni successivi alla cessazione del rapporto lavorativo.

Diritti dell'interessato

Il GDPR riconosce ai soggetti interessati i seguenti diritti (articoli da 13 a 23):

- Diritto di accesso. Ha il diritto di ottenere da noi conferma se i suoi dati personali vengono trattati e di richiedere l'accesso agli stessi. Il diritto di accesso comprende il diritto di ottenere informazioni circa gli scopi del trattamento, le categorie di dati personali interessati e i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno divulgati.
- Ha diritto a ottenere la rettifica di dati personali errati.
- Ha diritto di ottenere da noi la cancellazione dei dati personali che la riguardano e potremo essere obbligati a cancellare tali dati personali.
- Ha il diritto di richiedere una restrizione del trattamento dei tuoi dati personali. Ciò significa che, in questo caso, i suoi dati potranno essere elaborati da noi solo per determinati scopi.
- Ha diritto di ricevere i dati personali che la riguardano, che ci ha fornito, in un formato strutturato, comunemente usato e leggibile e ha diritto a trasmettere tali dati a un altro soggetto senza ostacoli da parte nostra.
- Ha il diritto di presentare un reclamo all'autorità di vigilanza sulla protezione dei dati, in particolare nello Stato dell'UE dove risiede. In Italia l'autorità di vigilanza è il Garante per la Protezione dei dati Personali con sede in Piazza di Monte Citorio, 121, Roma (00186), www.gpdp.it - www.garanteprivacy.it, telefono 06-696771, Email: garante@gpdp.it

Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti rivolgendosi direttamente al Titolare del trattamento.

Il sottoscritto interessato, con l'apposizione della propria firma in calce alla presente informativa, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR.

(Cognome)

(Nome)

(Data)

(Firma dell'interessato)